**Porozumienie**

**w sprawie organizacji praktyki zawodowej dla studentów Uniwersytetu Szczecińskiego**

zawarte w Szczecinie w dniu ………………………….. pomiędzy

**Uniwersytetem Szczecińskim w Szczecinie,**

Al. Jana Pawła II 22a, 70-453

Adres dla doręczeń: Wydział Teologiczny US

Ul. Papieża Pawła VI 2

71-459 Szczecin

zwanym w dalszej części Porozumienia **Uniwersytetem**, reprezentowanym przez:

**Dziekana Wydziału Teologicznego US**

**ks. dr. hab. Kazimierza Dullaka prof. US**

**a**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*(nazwa i adres zakładu pracy)*

reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………………………...,

zwanym w dalszej części niniejszego Porozumienia **Zakładem Pracy**,   
o następującej treści:

**§ 1**

1. Uniwersytet Szczeciński kieruje, a Zakład Pracy przyjmuje niżej

wymienionego studenta**:**

imię i nazwisko……………………………………………………………………..

kierunek i rok studiów ……………………………………………………………...

do odbycia praktyki studenckiej w Zakładzie Pracy w terminie od dn. ……………

do dn. ………………………….. .

1. Osobą upoważnioną ze strony Uniwersytetu do opieki nad studentem

odbywającym praktykę i do kontaktów z Zakładem Pracy jest ………………………………………………………………………………...…. ,

zwaną dalej Opiekunem Uczelnianym.

1. Osobą upoważnioną ze strony Zakładu Pracy do opieki nad praktykantami jest …………………………………………………………………...…… ,

Zwaną dalej Opiekunem Zakładowym.

1. Praktyka zawodowa studenta realizowana będzie według Programu Praktyki, stanowiącego załącznik do niniejszego Porozumienia, uzgodnionego pomiędzy Opiekunem Uczelnianym a Opiekunem Zakładowym.

**§ 2**

1. Zakład Pracy zobowiązuje się do zapewnienia warunków niezbędnych do zorganizowania i przeprowadzenia praktyki zawodowej,   
   a w szczególności do:
2. zapewnienia odpowiednik stanowisk pracy, pomieszczeń, sprzętu   
   i materiałów, zgodnie z Programem Praktyki, stanowiącym integralną część niniejszego Porozumienia,
3. zapoznania studenta z zakładowym regulaminem pracy, przepisami   
   o bezpieczeństwie i higienie pracy, a także innymi wewnętrznymi uregulowaniami prawnymi, jeżeli ich znajomość jest niezbędna dla odbycia praktyki zawodowej,
4. zapoznania studenta z przepisami o ochronie tajemnicy państwowej   
   i służbowej, a także innej tajemnicy prawnie chronionej, jeżeli ich znajomość jest niezbędna dla odbycia praktyki zawodowej,
5. zapewnienia studentom na czas odbywania praktyki odzieży ochronnej oraz sprzętu ochrony osobistej i środków higieny, przewidzianych   
   w przepisach o bezpieczeństwie i higienie pracy,
6. nadzoru nad wykonaniem przez studentów zadań wynikających   
   z Programu Praktyki,
7. udostępnienia niezbędnych danych o Zakładzie Pracy, koniecznych studentom do napisania sprawozdania z praktyki, projektu końcowego lub pracy dyplomowej,
8. poświadczenia przebiegu praktyki zawodowej (w stosownym formularzu przedstawionym przez studenta), wyrażenia oceny satysfakcji z praktyki oraz sporządzenia opinii dotyczącej studenta odbywającego praktykę.
9. Zakład pracy jest/nie jest\* zobowiązany do zwrotu kosztów poniesionych w związku odbywaniem praktyki zawodowej przez studenta (kosztów dojazdu do miejsca odbywania praktyki, kosztów wyżywienia za czas

\* niepotrzebne skreślić  
  
praktyki, kosztów zakwaterowania, itp.). Wysokość i zasady zwrotu kosztów ustalone zostaną pomiędzy Zakładem Pracy a Studentem.

1. Zakład Pracy jest/nie jest\* zobowiązany do zapłaty na rzecz studenta wynagrodzenia z tytułu czynności wykonywanych przez studenta   
   w ramach odbywanej praktyki. Zakład Pracy oświadcza, że wynagrodzenie nie będzie niższe niż kwota ………. zł brutto.

**§ 3**

1. Uniwersytet zobowiązany jest do sprawowania nadzoru dydaktycznego oraz organizacyjnego nad przebiegiem praktyk, a w szczególności do:
2. wyznaczenia Opiekuna Uczelnianego praktyki sprawującego nadzór dydaktyczno-wychowawczy oraz organizacyjny nad przebiegiem praktyk,
3. ustalenia właściwego programu praktyki, zgodnego z kierunkiem kształcenia studenta, w uzgodnieniu z Opiekunem Zakładowym,
4. przeprowadzenia oceny satysfakcji z odbytej praktyki, zarówno studenta, jak i Zakładu Pracy.
5. W związku z obowiązującym systemem dobrowolnego ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków studenta, Uniwersytet nie gwarantuje istnienia ochrony ubezpieczeniowej studenta w okresie odbywania praktyki zawodowej w Zakładzie Pracy.

**§ 4**

1. Studenci zobowiązani są do odbycia praktyki zgodnie z Programem Praktyk i zgodnie z zadami obowiązującymi w Zakładzie Pracy, dotyczy to w szczególności zasad BHP i ppoż, czasu pracy, porządku i dyscypliny oraz dochowania tajemnicy służbowej i ochrony danych osobowych.
2. Studenci naruszający w rażący sposób zasady odbywania praktyki mogą być przez Zakład Pracy wydaleni z praktyki. O fakcie tym Zakład Pracy niezwłocznie informuje Uniwersytet (Opiekuna Uczelnianego, o którym mowa w § 1 ust. 2 Porozumienia).

**§ 5**

1. Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w Porozumieniu stosuje się odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.

\* niepotrzebne skreślić

1. Wszelkie spory powstałe w związku z wykonywaniem niniejszego Porozumienia rozstrzygane będą w pierwszej kolejności w drodze wzajemnych porozumień i ugód; w dalszej przez właściwy rzeczowo Sąd powszechny w Szczecinie.

**§ 6**

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Za Uniwersytet: Za Zakład Pracy:

**Prosimy o zwrot podpisanej kopii**

Załącznik do Porozumienia:

1. Program Praktyki